

Соглашение
о предоставлении субсидии из бюджета городского округа муниципального
образования «город Саянск» муниципальному бюджетному (автономному)
учреждению на иные цели

г. Саянск

"01" января 2024 г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление образования администрации муниципального образования «город Саянск» в лице **начальника Кузюковой Инны Александровны**, действующей на основании Положения, утвержденного решением Думы городского округа муниципального образования «город Саянск» от 05.05.2009г. № 051-14-61 (в действующей редакции) именуемое в дальнейшем «Учредитель» с одной стороны и, **Муниципальное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества «Созвездие»** (далее – Учреждение) в лице **руководителя Федяевой Ирины Георгиевны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий, определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным учреждениям, а также некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениями из бюджета городского округа муниципального образования «город Саянск», утвержденным постановлением Администрации городского округа муниципального образования «город Саянск» от 08.12.2015 года № 110-37-1204-15 (далее - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению из местного бюджета в 2024 году/2025 - 2026 годах субсидии в целях (далее - Субсидия):

- на реализацию мероприятий муниципальной программы «Профилактика социально-негативных явлений в муниципальном образовании «город Саянск», подпрограмма «Профилактика правонарушений в муниципальном образовании "город Саянск», мероприятие – профилактика правонарушений несовершеннолетних, сохранение количества несовершеннолетних и молодежи, занятых трудовой и досуговой деятельностью;
- реализации мероприятий Муниципальной программы «Молодежная политика в муниципальном образовании «город Саянск», мероприятие - профориентацию молодежи, организация трудовой занятости подростков и молодежи.

2. Порядок, условия предоставления Субсидии на иные цели

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения целей, указанных в пункте 1.1. настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств местного бюджета в сумме 6 180 000,00 рублей, в том числе:

- в 2024 году 3 180 000 (Три миллиона сто восемьдесят тысяч рублей) рублей 00 копеек;
- в 2025 году 1 500 000 (Один миллион пятьсот тысяч рублей) рублей 00 копеек;
- в 2026 году 1 500 000 (Один миллион пятьсот тысяч рублей) рублей 00 копеек.

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Учреждению Субсидии осуществляется в соответствии с Порядком в пределах бюджетных ассигнований в соответствии со сводной бюджетной росписью местного бюджета.

3.2. Учредитель осуществляет предоставление субсидии в соответствии со сроками предоставления субсидии после проверки Учредителем документов в соответствии с пунктом 3.2. Порядка.

4. Взаимодействие сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.1.2. Обеспечивать перечисление Субсидии на соответствующий счет, указанный в разделе 8 настоящего Соглашения.

4.1.3. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последнего решения о перечислении Субсидии, указанных в пункте 3.2. Порядка и пункте 3.2. настоящего Соглашения на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов целям предоставления Субсидии, указанным в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

4.1.4. Устанавливать значения результатов предоставления Субсидии и показателей (при их установлении), необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии (в том числе путем проведения проверок), установленных Порядком предоставления субсидии, и настоящим Соглашением.

4.1.6. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

4.1.7. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения.

4.2.2. Прекращать предоставление Субсидии в случае ее нецелевого использования и принимать меры к взысканию средств, использованных не по целевому назначению.

4.2.3. Направлять требование об обеспечении возврата в местный бюджет субсидии или ее части, в размере и сроки, установленные в данном требовании.

4.2.4. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.1 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.5. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю документы, установленные подпунктом 3.2 настоящего Соглашения.

4.3.2. Использовать Субсидию для достижения целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком и настоящим Соглашением.

4.3.3. Обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии и показателей (при их установлении), устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения.

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения.

4.3.5. Предоставлять Учредителю отчетность в порядке, установленном Инструкцией о порядке составления, предоставления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также ежеквартально и по итогам года до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставлять отчет об использовании субсидии по форме, установленной Учредителем.

4.3.6. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения.

4.3.7. Устранять выявленные по итогам проверки факты нарушения целей и условий предоставления Субсидии, определенных пунктом 3.10 Порядка и пунктами 4.2.2., 4.2.3 настоящего Соглашения, включая возврат Субсидии или ее части в местный бюджет в соответствии с требованием.

4.3.8. Осуществлять возврат Субсидии не использованной в текущем финансовом году в соответствии с пунктом 3.9 Порядка.

4.3.9. Дать согласие на проведение проверок целевого и эффективного использования субсидий, соблюдение условий, целей и порядка предоставления субсидий Учредителем и (или) главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидии и органами муниципального финансового контроля, и запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций в случаях, определенных муниципальными правовыми актами, решениями Администрации городского округа муниципального образования «город Саянск», регулирующими порядок предоставления субсидий.

4.3.10. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

4.4.2. Осуществлять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением.

5. Ответственность сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Иркутской области.

6. Срок действия соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания обеими сторонами и действует до окончания финансового года.

7. Заключительные положения

7.1. Расторжение настоящего соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

- прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;
- нарушение Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных

Порядком и настоящим Соглашением;

-недостижения Учреждением установленных в соответствии с подпунктом 4.1.4. настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии.

7.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 7.1. настоящего Соглашения. Не допускается расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

7.4. Споры между Сторонами решаются путем переговоров, а при не достижении согласия в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе: один экземпляр - Учредителю, один - Учреждению.

8. Платежные реквизиты сторон

УЧРЕДИТЕЛЬ:

**Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования
администрации городского округа
муниципального образования «город
Саянск»**

Место нахождения: 666304, Иркутская область, г. Саянск, мкр. Олимпийский, д. 30

Банковские реквизиты:

ИНН 3814000245

КПП 381401001

МКУ «Управление по финансам и налогам»
(Муниципальное казенное учреждение
«Управление образования администрации
городского округа муниципального
образования «город Саянск», л/с
02343010200)

Единый казначейский счет

40102810145370000026

Казначейский счет 03231643257260003400

ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА
РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ г. Иркутск
БИК 012520101

УЧРЕЖДЕНИЕ:

**Муниципальное учреждение
дополнительного образования «Дом
детского творчества «Созвездие»**

Место нахождения: 666301, Иркутская область, г. Саянск, мкр. Юбилейный, дом 30

Банковские реквизиты:

ИНН 3814006832

КПП 381401001

МКУ «Управление по финансам и
налогам» (Муниципальное учреждение
дополнительного образования «Дом
детского творчества «Созвездие», л/с
21072040045)

Единый казначейский счет

40102810145370000026

Казначейский счет 03234643257260003400

ОТДЕЛЕНИЕ ИРКУТСК БАНКА
РОССИИ/УФК ПО ИРКУТСКОЙ
ОБЛАСТИ г. Иркутск
БИК 012520101



Начальник

Кузюкова И. А.

(Подпись)

Директор



(Подпись)

Федяева И. Г.